

Schriftliche Entschuldigung

Sehr geehrte/r Frau/HerrKlassenlehrer/-in

Mein Kind(Vor- und Zuname)

konnte vom..... bis.....wegen

.....(Grund)

den Unterricht nicht besuchen.

Ich bitte Sie, ihr/sein Fehlen zu entschuldigen.

Mit freundlichen Grüßen

.....(Datum)(Unterschrift)

Schriftliche Entschuldigung

Sehr geehrte/r Frau/HerrKlassenlehrer/-in

Mein Kind(Vor- und Zuname)

konnte vom..... bis.....wegen

.....(Grund)

den Unterricht nicht besuchen.

Ich bitte Sie, ihr/sein Fehlen zu entschuldigen.

Mit freundlichen Grüßen

.....(Datum)(Unterschrift)